



RÉUNION EXTRAORDINAIRE  
DU CONSEIL MUNICIPAL DE SHIPPAGAN  
À LA SALLE ERNEST-RICHARD DE L'HÔTEL DE VILLE

**DATE :** Le 13 novembre 2025

**HEURE :** 19 h

**PRÉSENTS :** Kassim Doumbia (maire) via Teams, Armand Caron (conseiller et maire suppléant), Nathalie Robichaud (conseillère), Laurent Robichaud (conseiller), Amélie Ferron-Roussel (conseillère), Marie-Lou Noël (conseillère), Eda Roussel (conseillère), Elise Roussel (directrice générale et greffière), Marilène David (greffière adjointe), Sylvie Goupil McGraw (directrice générale et trésorière) et Jonathan Roussel (comptable).

**ABSENT :** Aucun

**PUBLIC :** 6 personnes.

**1. Ouverture de la réunion**

La séance est ouverte à 19 h.

**2. Divulcation de conflit d'intérêts**

Aucun conflit d'intérêts n'est mentionné.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par la conseillère Nathalie Robichaud appuyée de la conseillère Marie-Lou Noël que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. Point à l'ordre du jour :**

**4.1 Présentation des budgets de fonctionnement 2026**

La trésorière fait la présentation des budgets de fonctionnement 2026.

**4.2 Adoption du budget de fonctionnement général 2026**

Il est proposé par la conseillère Marie-Lou Noël appuyée de la conseillère Amélie Ferron-Roussel que la somme de 9 127 303 \$ soit le budget total de fonctionnement général de la municipalité, que la somme de 6 626 237 \$ soit le mandat de la municipalité pour l'année 2026 et que les taux d'imposition soient les suivants :

- Shippagan – 1.5829 \$
- Le Goulet – 1.6054 \$
- Haut-Shippagan, Baie du Petit-Pokemouche, Inkerman centre & Paroisse de Shippagan – 0.8314 \$
- Pointe Sauvage & Pointe-Brûlée – 0.7785 \$

Le conseil municipal ordonne et prescrit que le mandat soit prélevé par le ministre des Gouvernements locaux sur l'évaluation des propriétés immobilières qui sont imposables en vertu de la *Loi sur l'évaluation* et qui se trouvent dans le territoire de la municipalité de Shippagan.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4.3 Adoption du budget de fonctionnement eau et égout 2026**

Il est proposé par la conseillère Marie-Lou Noël appuyée du conseiller Laurent Robichaud qu'en vertu de l'alinéa 117(4) de *Loi sur la gouvernance locale*, le conseil municipal adopte le budget total de fonctionnement du service d'eau et d'égouts pour l'année 2026 qui comprendra des revenus de 1 600 279 \$ et des dépenses de 1 600 279 \$. Qu'il soit aussi résolu que la redevance d'usage pour le service de la distribution d'eau soit fixée à 325 \$ pour Shippagan centre-ville, 350 \$ pour Haut-Shippagan et Pointe-Brûlée et celle pour la collecte des eaux usées à 325 \$ par unité d'usages conformément à l'arrêté de la municipalité de Shippagan régissant les services d'eau et d'égout.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4.4 Lecture intégrale de l'arrêté no 74-31-2026, un arrêté municipal pour approuver le budget de la Corporation d'amélioration du Centre-Ville de Shippagan Inc. pour l'année 2026**

Il est proposé par la conseillère Marie-Lou Noël appuyée du conseiller Laurent Robichaud que l'arrêté 74-31-2026 concernant l'adoption d'un arrêté municipal pour approuver le budget de la Corporation d'amélioration Centre-ville de Shippagan Inc. pour l'année 2026, dont l'intégralité a été lue, soit adopté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4.5 Troisième lecture par son titre et adoption de l'arrêté no 74-31-2026, un arrêté municipal pour approuver le budget de la Corporation d'amélioration du Centre-Ville de Shippagan Inc. pour l'année 2026**

Il est proposé par la conseillère Marie-Lou Noël appuyée de la conseillère Nathalie Robichaud que l'arrêté 74-31-2026 concernant l'adoption d'un arrêté municipal pour approuver le budget de la Corporation d'amélioration Centre-ville de Shippagan Inc. pour l'année 2026, dont le titre uniquement a été lu, soit adopté en troisième lecture.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4.6 Modifications à l'organigramme et à la politique salariale pour les employés non syndiqués**

ATTENDU QUE la municipalité souhaite modifier l'organigramme et mettre à jour la politique salariale applicable aux employés non syndiqués;

ATTENDU QUE les versions modifiées de l'organigramme et de la politique entreront en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2026;

Il est proposé par la conseillère Marie-Lou Noël appuyée de la conseillère Nathalie Robichaud.

QUE l'organigramme et la politique salariale des employés non syndiqués soient adoptés avec les modifications proposées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4.7 Tarifs de location de glace Centre Rhéal-Cormier – saison 2025 – 2026**

Considérant que les coûts d’opération du Centre Rhéal-Cormier augmentent chaque année, il est proposé par la conseillère Nathalie Robichaud appuyée de la conseillère Amélie Ferron-Roussel que les tarifs de location du Centre Rhéal-Cormier soient dorénavant les suivants :

Activité / Location	Tarif actuel	Proposé	Variation	Durée
Hockey mineur	110 \$	110 \$	Aucune	1h
Patinage artistique	110 \$	110 \$	Aucune	1h
Hockey interscolaire	130 \$	130 \$	Aucune	1h
Hockey adulte	190 \$	200 \$	+10 \$	1h
Location de fête	130 \$	140 \$	+10 \$	2h
Autres locations (-18ans)	110 \$	120 \$	+10 \$	1h
Location semaine adulte avant 16 h	-	150 \$	Aucune	1h

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

**5. Levée de l’assemblée**

L’assemblée est levée à 19h56.

**6. Parole au public**

La séance se termine à 20h15.